

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ



ދިވެހިރާއްޖޭގެ ސަރުކާރުގެ ދާއިރާ

ވަނަ އަދަދު: 55 67 22 1447 2026 10 10

2026/R-34

ސަރުކާރުގެ ދާއިރާގެ ފަރާތްތަކާ ބައްލަވާލެވޭ ސަރުކާރުގެ ދާއިރާ

• ސަރުކާރުގެ ދާއިރާގެ ފަރާތްތަކާ ބައްލަވާލެވޭ ސަރުކާރުގެ ދާއިރާ ފަރާތްތަކާ ބައްލަވާލެވޭ ސަރުކާރުގެ ދާއިރާ legalaaffairs@po.gov.mv ގައި ސަލާމަތުގައި ފޮނުވާލެވޭނެއ.

މާލެ ސަރުކާރުގެ ދާއިރާގެ ފަރާތްތަކާ ބައްލަވާލެވޭ ސަރުކާރުގެ ދާއިރާ
3336211 3336211
7242885 7242885
www.gazette.gov.mv www.gazette.gov.mv



ٺيڪي معقول سڪريٽريٽي تاج معقول
ڏيڻ،
پروردگار ستره نمبر.

فيس جي اڻ پوري ٿيڻ تي ڏيڻ والي سڪريٽريٽي جو دستور

پروردگار ستره نمبر

- 1. پروردگار ستره نمبر ستره نمبر..... 1
- 2. ڏيڻ ستره نمبر..... 1
- 3. ڏيڻ والي سڪريٽريٽي جو اڻ پوري ٿيڻ تي ڏيڻ ستره نمبر..... 1
- 4. فيس جي اڻ پوري ٿيڻ تي ڏيڻ والي سڪريٽريٽي جو اڻ پوري ٿيڻ تي ڏيڻ ستره نمبر..... 2
- 5. فيس جي اڻ پوري ٿيڻ تي ڏيڻ والي سڪريٽريٽي جو اڻ پوري ٿيڻ تي ڏيڻ ستره نمبر..... 2
- 6. فيس جي اڻ پوري ٿيڻ تي ڏيڻ والي سڪريٽريٽي جو اڻ پوري ٿيڻ تي ڏيڻ ستره نمبر..... 3
- 7. فيس جي اڻ پوري ٿيڻ تي ڏيڻ والي سڪريٽريٽي جو اڻ پوري ٿيڻ تي ڏيڻ ستره نمبر..... 4
- 8. ڏيڻ والي سڪريٽريٽي جو اڻ پوري ٿيڻ تي ڏيڻ ستره نمبر..... 4
- 9. فيس جي اڻ پوري ٿيڻ تي ڏيڻ والي سڪريٽريٽي جو اڻ پوري ٿيڻ تي ڏيڻ ستره نمبر..... 5
- 10. ڏيڻ ستره نمبر..... 5
- 11. ڏيڻ والي سڪريٽريٽي جو اڻ پوري ٿيڻ تي ڏيڻ ستره نمبر..... 5
- 12. ڏيڻ والي سڪريٽريٽي جو اڻ پوري ٿيڻ تي ڏيڻ ستره نمبر..... 6

پروردگار ستره نمبر 1 (فيس جي اڻ پوري ٿيڻ تي ڏيڻ والي سڪريٽريٽي جو اڻ پوري ٿيڻ تي ڏيڻ ستره نمبر) ڏيڻ والي سڪريٽريٽي جو اڻ پوري ٿيڻ تي ڏيڻ ستره نمبر 31 ۽ ستره نمبر 20 -- ۽ 20 ۽ 20 -- ۽ ستره نمبر 1 (پروردگار ستره نمبر 1) ڏيڻ والي سڪريٽريٽي جو اڻ پوري ٿيڻ تي ڏيڻ ستره نمبر 31 ۽ ستره نمبر 20 -- ۽ 20 -- ۽ ستره نمبر 1 (پروردگار ستره نمبر)..... 1

پروردگار ستره نمبر 2 (اڻ پوري ٿيڻ تي ڏيڻ والي سڪريٽريٽي جو اڻ پوري ٿيڻ تي ڏيڻ ستره نمبر) ڏيڻ والي سڪريٽريٽي جو اڻ پوري ٿيڻ تي ڏيڻ ستره نمبر 31 ۽ ستره نمبر 20 -- ۽ 20 -- ۽ ستره نمبر 1 (پروردگار ستره نمبر) ڏيڻ والي سڪريٽريٽي جو اڻ پوري ٿيڻ تي ڏيڻ ستره نمبر 31 ۽ ستره نمبر 20 -- ۽ 20 -- ۽ ستره نمبر 1 (پروردگار ستره نمبر)..... 1

پروردگار ستره نمبر 3 (20 -- ۽ 20 -- ۽ ستره نمبر 1 (پروردگار ستره نمبر) ڏيڻ والي سڪريٽريٽي جو اڻ پوري ٿيڻ تي ڏيڻ ستره نمبر 31 ۽ ستره نمبر 20 -- ۽ 20 -- ۽ ستره نمبر 1 (پروردگار ستره نمبر)..... 1

... 31 ...

(س) ...

(ب) ...

4. ...

(ا) ...

(ب) ...

(س) ...

(د) ...

(ه) ...

5. ...

(ا) ...

"תקנות סכרמטריה 2026/ר-34" יחידות "סכרמטריה" 1 (אנ"ש) תכ"ד
התקנות יבוצעו באופן זה.

7. (א) תקנות סכרמטריה 2026/ר-34 יבוצעו באופן זה:

(א) תקנות סכרמטריה 2026/ר-34 יבוצעו באופן זה:

(ב) תקנות סכרמטריה 2026/ר-34 יבוצעו באופן זה:

(ג) תקנות סכרמטריה 2026/ר-34 יבוצעו באופן זה:

8. (א) תקנות סכרמטריה 2026/ר-34 יבוצעו באופן זה:

(ב) תקנות סכרמטריה 2026/ר-34 יבוצעו באופן זה:

12. دَکَوتِ سَیْرَتِ سَمَوَاتِ، دَکَوتِ سَیْرَتِ سَمَوَاتِ 2020/R-124
(مَکَوتِ سَیْرَتِ سَمَوَاتِ دَکَوتِ سَیْرَتِ سَمَوَاتِ دَکَوتِ سَیْرَتِ سَمَوَاتِ)

دَکَوتِ سَیْرَتِ سَمَوَاتِ

- 16..... 3. ہائپر ٹیکسٹ کی خصوصیات اور اس کی اہمیت.....
- 16 3-1 ہائپر ٹیکسٹ کی خصوصیات اور اس کی اہمیت.....
- 16 3-2 ہائپر ٹیکسٹ کی خصوصیات اور اس کی اہمیت.....
- 17 3-3 ہائپر ٹیکسٹ کی خصوصیات اور اس کی اہمیت.....
- 18 3-4 ہائپر ٹیکسٹ کی خصوصیات اور اس کی اہمیت.....
- 18 4. ہائپر ٹیکسٹ کی خصوصیات اور اس کی اہمیت.....
- 18 4-1 ہائپر ٹیکسٹ کی خصوصیات اور اس کی اہمیت.....
- 18 4-2 ہائپر ٹیکسٹ کی خصوصیات اور اس کی اہمیت.....
- 19 5. ہائپر ٹیکسٹ.....

1. ایس ایم ڈی ڈی

	ڈی		نمبر
	ایس ایم ڈی ڈی		ایس ایم ڈی ڈی
	ایس ایم ڈی ڈی		ایس ایم ڈی ڈی
			ایس ایم ڈی ڈی

2. ایس ایم ڈی ڈی

2.1. ایس ایم ڈی ڈی

ایس ایم ڈی ڈی	ایس ایم ڈی ڈی	ایس ایم ڈی ڈی	#
ایس ایم ڈی ڈی			
		ایس ایم ڈی ڈی	1
		ایس ایم ڈی ڈی	
		ایس ایم ڈی ڈی	
		ایس ایم ڈی ڈی	

		میں، کوئی ڈاکومنٹ	
		۵۰ ڈاکومنٹ	
2		ڈاکومنٹ	
ڈاکومنٹ			
3		ڈاکومنٹ	
4		ڈاکومنٹ	
5		ڈاکومنٹ	
6		ڈاکومنٹ	
7		ڈاکومنٹ	
8		ڈاکومنٹ	
ڈاکومنٹ			

2.2. ڈیپارٹمنٹ کی سرگرمیاں

تاریخ	موضوع	نتیجہ	ڈیپارٹمنٹ کی سرگرمیاں	#
			1	1
			2	2
			3	3
			4	4
			5	
				5
				6

			7	2023
			8	2024
			9	2025
			10	2026
			11	2027

2.3. پروفیسر سید محمد سعید خان کی خدمات پر مشتمل رٹائرمنٹ کی تفصیلات

تاریخ	مقام	ذمہ داری	#

<p>دستاوردهای بخش آلودگی در زمینه سنجش آلودگی</p>	
<p>توسعه همکاری در زمینه سنجش آلودگی</p>	

2.4. روش سنجش آلودگی

<p>روش سنجش آلودگی در زمینه سنجش آلودگی</p>	<p>روش سنجش آلودگی</p>	<p>روش سنجش آلودگی</p>	<p>روش سنجش آلودگی</p>	<p>روش سنجش آلودگی</p>	<p>روش سنجش آلودگی</p>

2.5. توقۇمىنىڭ توقۇمىسىنىڭ ئىسپاتى، توقۇمىنىڭ توقۇمىسىنىڭ ئىسپاتى، توقۇمىنىڭ توقۇمىسىنىڭ ئىسپاتى

<p>توقۇمىنىڭ توقۇمىسىنىڭ ئىسپاتى</p>	<p>توقۇمىنىڭ توقۇمىسىنىڭ ئىسپاتى</p>	<p>توقۇمىنىڭ توقۇمىسىنىڭ ئىسپاتى</p>	<p>توقۇمىنىڭ توقۇمىسىنىڭ ئىسپاتى</p>	<p>توقۇمىنىڭ توقۇمىسىنىڭ ئىسپاتى</p>	<p>توقۇمىنىڭ توقۇمىسىنىڭ ئىسپاتى</p>	<p>#</p>
<p>توقۇمىنىڭ توقۇمىسىنىڭ ئىسپاتى</p>	<p>توقۇمىنىڭ توقۇمىسىنىڭ ئىسپاتى</p>	<p>توقۇمىنىڭ توقۇمىسىنىڭ ئىسپاتى</p>	<p>توقۇمىنىڭ توقۇمىسىنىڭ ئىسپاتى</p>	<p>توقۇمىنىڭ توقۇمىسىنىڭ ئىسپاتى</p>	<p>توقۇمىنىڭ توقۇمىسىنىڭ ئىسپاتى</p>	<p>#</p>
<p>توقۇمىنىڭ توقۇمىسىنىڭ ئىسپاتى</p>	<p>توقۇمىنىڭ توقۇمىسىنىڭ ئىسپاتى</p>	<p>توقۇمىنىڭ توقۇمىسىنىڭ ئىسپاتى</p>	<p>توقۇمىنىڭ توقۇمىسىنىڭ ئىسپاتى</p>	<p>توقۇمىنىڭ توقۇمىسىنىڭ ئىسپاتى</p>	<p>توقۇمىنىڭ توقۇمىسىنىڭ ئىسپاتى</p>	<p>#</p>

2.6. سطح بہتر اور بہتر کے معیار پر مشتمل جدول

تعمیراتی منصوبہ کی تفصیل	تعمیراتی منصوبہ کی تفصیل	تعمیراتی منصوبہ کی تفصیل	تعمیراتی منصوبہ کی تفصیل	تعمیراتی منصوبہ کی تفصیل	تعمیراتی منصوبہ کی تفصیل	تعمیراتی منصوبہ کی تفصیل	#

گرمیوں کی فراہمی	کھپائے گئے گرمیوں کی قیمتوں کی فراہمی اور دیگر اخراجات	مقررہ	مقررہ / فراہمی شدہ	کامیابی کی شرح (مقررہ / فراہمی شدہ)	مقررہ / فراہمی شدہ / فراہمی شدہ	مقررہ / فراہمی شدہ	#
<p>مقررہ / فراہمی شدہ / فراہمی شدہ</p>							
مقررہ / فراہمی شدہ	مقررہ / فراہمی شدہ	مقررہ / فراہمی شدہ	مقررہ / فراہمی شدہ	مقررہ / فراہمی شدہ	مقررہ / فراہمی شدہ	مقررہ / فراہمی شدہ	#
<p>مقررہ / فراہمی شدہ / فراہمی شدہ</p>							
مقررہ / فراہمی شدہ	مقررہ / فراہمی شدہ	مقررہ / فراہمی شدہ	مقررہ / فراہمی شدہ	مقررہ / فراہمی شدہ	مقررہ / فراہمی شدہ	مقررہ / فراہمی شدہ	#

2.8. תוכנית ההגנה הארצית - חלק 1: פירוט משימות התקיפה והגנה
 חלק 1: פירוט משימות התקיפה והגנה

במסגרת תוכנית ההגנה הארצית יבוצעו משימות התקיפה והגנה על ידי יחידות המבצע של הלהקה, יחידות המבצע של חילות המבחן, יחידות המבצע של חילות המילואות ויחידות המבצע של תחנות המגן. משימות התקיפה והגנה יבוצעו באמצעות שימוש במגוון רחב של אמצעים, כולל אמצעים אנושיים, אמצעים מכניים ואמצעים כימיים. משימות התקיפה והגנה יבוצעו במסגרת תוכנית ההגנה הארצית, תוך שיתוף פעולה מלא בין כלל היחידות המבצעות.

#	תיאור המשימה	האחראי	התאריך	התדרושים	#
שם התוכנית / מס' התוכנית					
1	משימת התקיפה והגנה	חיל המבחן / חיל המילואות	תאריך התקיפה והגנה	האמצעים המיושמים	
2	משימת התקיפה והגנה	חיל המבחן / חיל המילואות	תאריך התקיפה והגנה	האמצעים המיושמים	
שם התוכנית / מס' התוכנית					
3	משימת התקיפה והגנה	חיל המבחן / חיל המילואות	תאריך התקיפה והגנה	האמצעים המיושמים	
4	משימת התקיפה והגנה	חיל המבחן / חיל המילואות	תאריך התקיפה והגנה	האמצעים המיושמים	
שם התוכנית / מס' התוכנית					
5	משימת התקיפה והגנה	חיל המבחן / חיל המילואות	תאריך התקיפה והגנה	האמצעים המיושמים	
6	משימת התקיפה והגנה	חיל המבחן / חיל המילואות	תאריך התקיפה והגנה	האמצעים המיושמים	
שם התוכנית / מס' התוכנית					
7	משימת התקיפה והגנה	חיל המבחן / חיל המילואות	תאריך התקיפה והגנה	האמצעים המיושמים	
8	משימת התקיפה והגנה	חיל המבחן / חיל המילואות	תאריך התקיפה והגנה	האמצעים המיושמים	

ڈاکٹریٹرز سرٹیفکیٹ	رہنما ڈی ہیڈ	رہنما ڈی ہیڈ	رہنما ڈی ہیڈ	رہنما ڈی ہیڈ	رہنما ڈی ہیڈ	رہنما ڈی ہیڈ	رہنما ڈی ہیڈ	#
ڈاکٹریٹرز سرٹیفکیٹ								
ڈاکٹریٹرز سرٹیفکیٹ	رہنما ڈی ہیڈ	رہنما ڈی ہیڈ	رہنما ڈی ہیڈ	رہنما ڈی ہیڈ	رہنما ڈی ہیڈ	رہنما ڈی ہیڈ	رہنما ڈی ہیڈ	#
ڈاکٹریٹرز سرٹیفکیٹ								

3. کارپوریشن کو ایئر ٹرانسپورٹ سروسز فراہم کرنے کی سہولتوں کی تلاش

3.1 کارپوریشن کو ایئر ٹرانسپورٹ سروسز فراہم کرنے کی سہولتوں کی تلاش

سہولت	مقام	مقام/تاریخ	تفصیل
			1 ریفرینڈم/ٹینڈر (ب) فراہم کرنے والے کے ذریعے فراہم کرنے کی سہولتوں کی تلاش
			2 سولیا/لاہور/اسلام آباد
			3 کارپوریشن کو ایئر ٹرانسپورٹ سروسز فراہم کرنے کی سہولتوں کی تلاش (خارجہ)
			4 کارپوریشن کو ایئر ٹرانسپورٹ سروسز فراہم کرنے کی سہولتوں کی تلاش (خارجہ)

3.2 توسیع فراہم کرنے والے کے ذریعے سہولتوں کی تلاش

توسیع فراہم کرنے والے کے ذریعے سہولتوں کی تلاش	مقام	مقام/تاریخ	تفصیل	#
			کارپوریشن کو ایئر ٹرانسپورٹ سروسز فراہم کرنے کی سہولتوں کی تلاش	

3.3. بازرسی و بازرسی

بازرسی و بازرسی	بازرسی و بازرسی	بازرسی و بازرسی	بازرسی و بازرسی	بازرسی و بازرسی	بازرسی و بازرسی	بازرسی و بازرسی	بازرسی و بازرسی	بازرسی و بازرسی	بازرسی و بازرسی	#

3.4. بازرسی و بازرسی

بازرسی و بازرسی	بازرسی و بازرسی	بازرسی و بازرسی	بازرسی و بازرسی	بازرسی و بازرسی	بازرسی و بازرسی	بازرسی و بازرسی	بازرسی و بازرسی	بازرسی و بازرسی	بازرسی و بازرسی	#

5. ئىختىلاڧ

<p>ئىختىلاڧ دىگەننىڭ مەنىسى ئىككى نەرسىنىڭ ئوخشاشمىسىغا ئوخشاشمىسىدۇر. يەنى بىر شەيئەنىڭ ئىككى خىل ھالەتتە بولۇشى، يەنى بىر شەيئەنىڭ ئىككى خىل نەزەردىن ئۆتۈلۈشىدۇر. مەسىلەن، بىر شەيئەنىڭ ئىككى خىل شەكىلگە ئىگە بولۇشى، يەنى بىر شەيئەنىڭ ئىككى خىل ئىپادىگە ئىگە بولۇشىدۇر.</p>	<p>ئىختىلاڧ دىگەننىڭ مەنىسى ئىككى نەرسىنىڭ ئوخشاشمىسىغا ئوخشاشمىسىدۇر. يەنى بىر شەيئەنىڭ ئىككى خىل ھالەتتە بولۇشى، يەنى بىر شەيئەنىڭ ئىككى خىل نەزەردىن ئۆتۈلۈشىدۇر. مەسىلەن، بىر شەيئەنىڭ ئىككى خىل شەكىلگە ئىگە بولۇشى، يەنى بىر شەيئەنىڭ ئىككى خىل ئىپادىگە ئىگە بولۇشىدۇر.</p>
--	--

6. ප්‍රවෘත්ති සම්ප්‍රේෂණයේ නියෝග

- 6.1 කොටස 2: ප්‍රවෘත්ති සම්ප්‍රේෂණයේ නියෝග, ප්‍රවෘත්ති සම්ප්‍රේෂණයේ නියෝග
- 2.1 කොටස 2.1: ප්‍රවෘත්ති සම්ප්‍රේෂණයේ නියෝග, ප්‍රවෘත්ති සම්ප්‍රේෂණයේ නියෝග
- 2.2 කොටස 2.2: ප්‍රවෘත්ති සම්ප්‍රේෂණයේ නියෝග, ප්‍රවෘත්ති සම්ප්‍රේෂණයේ නියෝග
- 2.3 කොටස 2.3: ප්‍රවෘත්ති සම්ප්‍රේෂණයේ නියෝග, ප්‍රවෘත්ති සම්ප්‍රේෂණයේ නියෝග
- 3.1 කොටස 3.1: ප්‍රවෘත්ති සම්ප්‍රේෂණයේ නියෝග, ප්‍රවෘත්ති සම්ප්‍රේෂණයේ නියෝග
- 4.1 කොටස 4.1: ප්‍රවෘත්ති සම්ප්‍රේෂණයේ නියෝග, ප්‍රවෘත්ති සම්ප්‍රේෂණයේ නියෝග

* ප්‍රවෘත්ති සම්ප්‍රේෂණයේ නියෝග, ප්‍රවෘත්ති සම්ප්‍රේෂණයේ නියෝග
 * ප්‍රවෘත්ති සම්ප්‍රේෂණයේ නියෝග, ප්‍රවෘත්ති සම්ප්‍රේෂණයේ නියෝග
 * ප්‍රවෘත්ති සම්ප්‍රේෂණයේ නියෝග, ප්‍රවෘත්ති සම්ප්‍රේෂණයේ නියෝග

بخش 2

دقیقہ نمبر 1 میں بیان کیے گئے تمام امور کے لیے درخواست گزار کو درخواست گزار کی طرف سے فراہم کردہ تمام معلومات کی تصدیق کرنی ہوگی۔

دقیقہ نمبر 2 میں بیان کیے گئے تمام امور کے لیے درخواست گزار کو درخواست گزار کی طرف سے فراہم کردہ تمام معلومات کی تصدیق کرنی ہوگی۔

20-- (----) 20-- میں (دقیقہ نمبر)



دقیقہ نمبر 2

1. دہلی کی حکومت
2. دہلی کی حکومت، ریاست گجرات، اور دیگر ریاستوں کی حکومتوں کی حکومتوں
- 2.1. ہریانہ کی حکومت، ریاست گجرات، اور دیگر ریاستوں کی حکومتوں کی حکومتوں
- 2.2. دہلی کی حکومت کی حکومت
- 2.3. دہلی کی حکومت، ریاست گجرات، اور دیگر ریاستوں کی حکومتوں کی حکومتوں
- 2.4. دہلی کی حکومت، ریاست گجرات، اور دیگر ریاستوں کی حکومتوں کی حکومتوں
- 2.5. دہلی کی حکومت، ریاست گجرات، اور دیگر ریاستوں کی حکومتوں کی حکومتوں
- 2.6. دہلی کی حکومت، ریاست گجرات، اور دیگر ریاستوں کی حکومتوں کی حکومتوں

- 9 کوسید ابرہمدی سڑکی، شرفی، احد سہولت نامہ کی تلاش کیلئے تیار کیا گیا ہے۔
- 10 کوسید ابرہمدی سڑکی، شرفی، احد سہولت نامہ کی تلاش کیلئے تیار کیا گیا ہے۔
- 11 کوسید ابرہمدی سڑکی، شرفی، احد سہولت نامہ کی تلاش کیلئے تیار کیا گیا ہے۔
- 12 کوسید ابرہمدی سڑکی، شرفی، احد سہولت نامہ کی تلاش کیلئے تیار کیا گیا ہے۔
- 13 کوسید ابرہمدی سڑکی، شرفی، احد سہولت نامہ کی تلاش کیلئے تیار کیا گیا ہے۔
- 13 کوسید ابرہمدی سڑکی، شرفی، احد سہولت نامہ کی تلاش کیلئے تیار کیا گیا ہے۔
- 13 کوسید ابرہمدی سڑکی، شرفی، احد سہولت نامہ کی تلاش کیلئے تیار کیا گیا ہے۔
- 14 کوسید ابرہمدی سڑکی، شرفی، احد سہولت نامہ کی تلاش کیلئے تیار کیا گیا ہے۔
- 14 کوسید ابرہمدی سڑکی، شرفی، احد سہولت نامہ کی تلاش کیلئے تیار کیا گیا ہے۔

5. نتیجہ

1. ایسے دو موضوعات

	دوسرا		موضوع
	پہلا	دوسرا	موضوع
	پہلا	دوسرا	موضوع
	پہلا	دوسرا	موضوع

2. دو موضوعات، جو ایسے موضوعات ہیں، جن کا تعلق ہے

2.1. دو موضوعات، جو ایسے موضوعات ہیں، جن کا تعلق ہے

موضوع	تاریخ	موضوع	#
		موضوع	
		موضوع	
		موضوع	1
		موضوع	
		موضوع	2
		موضوع	3

		میں شریعت کی تعلیم کے لیے (میں شریعت کی تعلیم کے لیے) (میں شریعت کی تعلیم کے لیے) (میں شریعت کی تعلیم کے لیے)	4
		میں شریعت کی تعلیم کے لیے (میں شریعت کی تعلیم کے لیے) (میں شریعت کی تعلیم کے لیے) (میں شریعت کی تعلیم کے لیے)	5

2.2. ڈیپارٹمنٹ کی سرگرمیاں

#	ڈیپارٹمنٹ کی سرگرمیاں	تاریخ	مقام
	مجموعی		
1	ڈیپارٹمنٹ کی سرگرمیاں کے لیے (میں شریعت کی تعلیم کے لیے)		
2	ڈیپارٹمنٹ کی سرگرمیاں کے لیے (میں شریعت کی تعلیم کے لیے)		
3	ڈیپارٹمنٹ کی سرگرمیاں کے لیے (میں شریعت کی تعلیم کے لیے)		

		ہندوستانی ادب (پندرہویں صدی)	4
تیسری درجہ کی سرکاری اسکولوں میں پندرہویں صدی کی ادبی تحریکیں			
		پندرہویں	5
		پندرہویں	6
		پندرہویں	7
		پندرہویں / پندرہویں / پندرہویں	8
		پندرہویں / پندرہویں / پندرہویں	9
		پندرہویں / پندرہویں / پندرہویں	10
		پندرہویں / پندرہویں / پندرہویں	11

2.3. یہ درج ذیل کتب کے حوالے سے سرکاری طور پر تصدیق کر دی گئی ہے۔

تاریخ	موضوع	مقام، ادارہ، اور دیگر تفصیلات	#

2.4. در تاریخ 99 شهریور ماه در تاریخ 99 شهریور ماه

موضوع قرارداد: تعمیر و مرمت کارهای ساختمانی	تاریخ انعقاد قرارداد: 99 شهریور ماه	مکان اجرا: تهران	شماره سند: 1000000000	شماره پیمان: 1000000000	شماره سند: 1000000000	#
موضوع قرارداد: تعمیر و مرمت کارهای ساختمانی	تاریخ انعقاد قرارداد: 99 شهریور ماه	مکان اجرا: تهران	شماره سند: 1000000000	شماره پیمان: 1000000000	شماره سند: 1000000000	
موضوع قرارداد: تعمیر و مرمت کارهای ساختمانی	تاریخ انعقاد قرارداد: 99 شهریور ماه	مکان اجرا: تهران	شماره سند: 1000000000	شماره پیمان: 1000000000	شماره سند: 1000000000	

2.5. در تاریخ 99 شهریور ماه در تاریخ 99 شهریور ماه

موضوع قرارداد: تعمیر و مرمت کارهای ساختمانی	تاریخ انعقاد قرارداد: 99 شهریور ماه	مکان اجرا: تهران	شماره سند: 1000000000	شماره پیمان: 1000000000	شماره سند: 1000000000	#
موضوع قرارداد: تعمیر و مرمت کارهای ساختمانی	تاریخ انعقاد قرارداد: 99 شهریور ماه	مکان اجرا: تهران	شماره سند: 1000000000	شماره پیمان: 1000000000	شماره سند: 1000000000	
موضوع قرارداد: تعمیر و مرمت کارهای ساختمانی	تاریخ انعقاد قرارداد: 99 شهریور ماه	مکان اجرا: تهران	شماره سند: 1000000000	شماره پیمان: 1000000000	شماره سند: 1000000000	

پروفیسر سید سعید احمد خان	پروفیسر سید سعید احمد خان (پروفیسر رٹائرڈ)	پروفیسر سید سعید احمد خان پروفیسر سید سعید احمد خان پروفیسر سید سعید احمد خان	پروفیسر سید سعید احمد خان پروفیسر سید سعید احمد خان پروفیسر سید سعید احمد خان	پروفیسر سید سعید احمد خان پروفیسر سید سعید احمد خان پروفیسر سید سعید احمد خان	پروفیسر سید سعید احمد خان پروفیسر سید سعید احمد خان پروفیسر سید سعید احمد خان	پروفیسر سید سعید احمد خان پروفیسر سید سعید احمد خان پروفیسر سید سعید احمد خان	پروفیسر سید سعید احمد خان پروفیسر سید سعید احمد خان پروفیسر سید سعید احمد خان	#

2.6. نئے پروفیسر کے لیے پروفیسر سید سعید احمد خان کی جگہ پر پروفیسر سید سعید احمد خان کی جگہ پر پروفیسر سید سعید احمد خان کی جگہ پر

پروفیسر سید سعید احمد خان	پروفیسر سید سعید احمد خان	پروفیسر سید سعید احمد خان	پروفیسر سید سعید احمد خان	پروفیسر سید سعید احمد خان	پروفیسر سید سعید احمد خان	پروفیسر سید سعید احمد خان	پروفیسر سید سعید احمد خان	#

2.8. به منظور تکمیل فرم‌های موجود در این جدول، خواهشمند است نسبت به تکمیل فرم‌های موجود در پیوسته شماره 2، اقدامات لازم را به عمل آورید.

این فرم‌ها در صورت تکمیل صحیح، به همراه سایر اسناد و مدارک مربوطه، در اختیار تیم ممیزی قرار خواهد گرفت. در صورت تکمیل نادرست، فرم‌ها به کارفرما بازمی‌گردد. خواهشمند است نسبت به تکمیل به‌موقع این فرم‌ها اقدامات لازم را به عمل آورید. همچنین خواهشمند است در صورت وجود تغییرات، مراتب را به تیم ممیزی اطلاع دهید.

#	نام سیستم / نوع سیستم	تاریخ راه‌اندازی / آخرین بروزرسانی	آدرس / مکان استقرار	#
اسامی سیستم‌ها / نام‌های دستگاه‌ها				
اسامی دستگاه‌ها	تاریخ راه‌اندازی / آخرین بروزرسانی	آدرس / مکان استقرار		#
تاریخ راه‌اندازی / آخرین بروزرسانی				

3. کورس کو ایگزیکٹو اور ایڈوانسڈ کورسوں میں تقسیم کرنے کے لیے

3.1. کورسوں کو ایگزیکٹو اور ایڈوانسڈ کورسوں میں تقسیم کرنے کے لیے

#	کورس کا نام	کورس کی تفصیل	کورس کی سطح	کورس کی مدت	کورس کی شرح	کورس کی فیس

3.2. نئے کورسوں کی ایجاد کے لیے

#	کورس کا نام	کورس کی تفصیل	کورس کی سطح	کورس کی مدت	کورس کی شرح	کورس کی فیس

3.3. کورسوں کو ایگزیکٹو اور ایڈوانسڈ کورسوں میں تقسیم کرنے کے لیے

#	کورس کا نام	کورس کی تفصیل	کورس کی سطح	کورس کی مدت	کورس کی شرح	کورس کی فیس

3.4. توسعه ارزش شرکتی با توجه به موارد فوق

شرح موارد	مقرر	شماره سند	#

4. ارزش سرمایه گذاری شرکتی در سال 1403

4.1. توسعه ارزش سرمایه گذاری

برای توسعه ارزش سرمایه گذاری شرکتی در سال 1403، مبلغ 3,000 (سه هزار) میلیارد ریال در اختیار سرمایه گذاران قرار داده شد.

شرح موارد	مقرر	شماره سند/تاریخ سند	#
توسعه ارزش سرمایه گذاری شرکتی در سال 1403			

5. برقی عمل

<p>2026/R-34 ڈیپارٹمنٹ سائنس، پروفیسر سعید احمد خان</p>	<p>برقی عمل</p>
---	-----------------

ግንባታ ለመጀመር ያስፈልግ ደንብ

- ግንባታ ለመጀመር ለሰነድ ለመያዝ አስፈላጊ የሆኑትን ሰነዶች በሰነድ ለመያዝ ወይም በሰነድ ለመያዝ ለማስቀመጥ ያስፈልጋል።
- ሰነድ ለመያዝ 2: የሰነድ ለመያዝ ደንብ በሰነድ ለመያዝ ወይም በሰነድ ለመያዝ ለማስቀመጥ ያስፈልጋል።
- 2.2 ንድፍ ለመያዝ ደንብ በሰነድ ለመያዝ ወይም በሰነድ ለመያዝ ለማስቀመጥ ያስፈልጋል። ሰነድ ለመያዝ ደንብ በሰነድ ለመያዝ ወይም በሰነድ ለመያዝ ለማስቀመጥ ያስፈልጋል።
- 2.3 ንድፍ ለመያዝ ደንብ በሰነድ ለመያዝ ወይም በሰነድ ለመያዝ ለማስቀመጥ ያስፈልጋል። ሰነድ ለመያዝ ደንብ በሰነድ ለመያዝ ወይም በሰነድ ለመያዝ ለማስቀመጥ ያስፈልጋል።
- ሰነድ ለመያዝ 4: የሰነድ ለመያዝ ደንብ በሰነድ ለመያዝ ወይም በሰነድ ለመያዝ ለማስቀመጥ ያስፈልጋል።
- 4.1 ንድፍ ለመያዝ ደንብ በሰነድ ለመያዝ ወይም በሰነድ ለመያዝ ለማስቀመጥ ያስፈልጋል። የሰነድ ለመያዝ ደንብ በሰነድ ለመያዝ ወይም በሰነድ ለመያዝ ለማስቀመጥ ያስፈልጋል።

*የግንባታ ሰነድ ለመያዝ ደንብ ለማስቀመጥ ለማስቀመጥ ያስፈልጋል።

*የግንባታ ሰነድ ለመያዝ ደንብ ለማስቀመጥ ለማስቀመጥ ያስፈልጋል። admin@jsc.gov.mv ለማስቀመጥ ያስፈልጋል።

صفحہ نمبر 3



ذیل سکریٹری کے نام سے درخواستیں
 دی گئی ہیں
 مقررہ تاریخ پر

20-- وائر ایئر سے کسی ایئر کی ڈیوٹی کے لئے درخواستیں مقررہ

مقررہ تاریخ پر درخواستیں ڈیوی آر نمبر 153 وائر ڈیوٹی کے لئے ایئر ٹرانسپورٹ اور کسی ایئر کی ڈیویٹی کے لئے درخواستیں
 ڈیوی آر نمبر سے ایئر ٹرانسپورٹ، ایئر ٹرانسپورٹ ڈیویٹی کے لئے ایئر ٹرانسپورٹ، ایئر ٹرانسپورٹ ڈیویٹی کے لئے
 درخواستیں دی گئی ہیں۔

	ایئر ٹرانسپورٹ ڈیویٹی کے لئے
	درخواستیں
	کی

تاریخ سے:	
تاریخ سے:	تاریخ سے:
	تاریخ سے:
	تاریخ سے: