

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ



ދިވެހިސަރުކާރުގެ ގެޒެޓް

ވޮލިއުމް: 52 ނަންބަރު: 102 ވިޔަފުހެ: 20 ސެޕްޓެމްބަރު 1444 - 12 ޕްރިންޓް 2023 ފަންޓް ނަންބަރު

ނަންބަރު 2023/G-8

ދިވެހިސަރުކާރުގެ ގެޒެޓް ގައި ބަޔާންކުރި ސަރުކާރުގެ ނިންމުމުގެ ފަންޓް ނަންބަރު

• ފޯމިއުލޭޝަން ނަންބަރު 2023/G-8 ގެ ބަޔާންކުރި ސަރުކާރުގެ ނިންމުމުގެ ފަންޓް ނަންބަރު ގައި ބަޔާންކުރި ސަރުކާރުގެ ނިންމުމުގެ ފަންޓް ނަންބަރު legallaffairs@po.gov.mv ގައި ބަޔާންކުރި ސަރުކާރުގެ ނިންމުމުގެ ފަންޓް ނަންބަރު.

ދިވެހިސަރުކާރުގެ ގެޒެޓް ގައި ބަޔާންކުރި ސަރުކާރުގެ ނިންމުމުގެ ފަންޓް ނަންބަރު

ފޯމިއުލޭޝަން ނަންބަރު: 3336211

ފޯމިއުލޭޝަން ނަންބަރު: 7242885

ފޯމިއުލޭޝަން ނަންބަރު: www.gazette.gov.mv

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ



މިނިސްޓްރީ އޮފް ޖެނެރަލް ޖުޖުލް ޕްރޮސެކިއުޝަން
މާލެ،
ދިވެހިސަރުކާރުގެ ގެޒެޓް.

ދިވެހިސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކުރި ގަވާއިދުގެ ނަންބަރު 2023/G-8

1. (ހ) ގަވާއިދުގެ އަދަދު 2017/R-20 (ދިވެހިސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކުރި) ގެ

6.14 ވަނަ ޖަދުވަލުގެ (ހ) ގަވާއިދުގެ ދަށުން، ދިވެހިސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކުރި

ބަޔާންކުރި ގަވާއިދުގެ ނަންބަރު 2017/R-20 (ދިވެހިސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކުރި) ގެ

ނަންބަރު 2017/R-20 ގެ ދަށުން، ދިވެހިސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކުރި ގަވާއިދުގެ

ނަންބަރު 2017/R-20 ގެ ދަށުން، ދިވެހިސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކުރި ގަވާއިދުގެ

ނަންބަރު 2017/R-20 ގެ ދަށުން، ދިވެހިސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކުރި ގަވާއިދުގެ

ނަންބަރު 2017/R-20 ގެ ދަށުން، ދިވެހިސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކުރި ގަވާއިދުގެ

(ށ) ގެ ނަންބަރު 2017/R-20 ގެ ދަށުން، ދިވެހިސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކުރި ގަވާއިދުގެ

ނަންބަރު 2017/R-20 ގެ ދަށުން.

2. ބަޔާންކުރި ގަވާއިދުގެ ނަންބަރު 2017/R-20 ގެ ދަށުން، ދިވެހިސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކުރި

ނަންބަރު 2017/R-20 ގެ ދަށުން، ދިވެހިސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކުރި ގަވާއިދުގެ

ނަންބަރު 2017/R-20 ގެ ދަށުން، ދިވެހިސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކުރި ގަވާއިދުގެ

ނަންބަރު 2017/R-20 ގެ ދަށުން، ދިވެހިސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކުރި ގަވާއިދުގެ

3. (A) 6.14 (B) 6.14 (C) 6.14
 (A) 6.14 (B) 6.14 (C) 6.14
 (A) 6.14 (B) 6.14 (C) 6.14
 (A) 6.14 (B) 6.14 (C) 6.14

3. (A) 6.14 (B) 6.14 (C) 6.14
 (A) 6.14 (B) 6.14 (C) 6.14
 (A) 6.14 (B) 6.14 (C) 6.14
 (A) 6.14 (B) 6.14 (C) 6.14
 (A) 6.14 (B) 6.14 (C) 6.14

(1) 6.14 (A) 6.14 (B) 6.14 (C) 6.14
 (A) 6.14 (B) 6.14 (C) 6.14

(2) 6.14 (A) 6.14 (B) 6.14 (C) 6.14
 (A) 6.14 (B) 6.14 (C) 6.14

(3) 6.14 (A) 6.14 (B) 6.14 (C) 6.14
 (A) 6.14 (B) 6.14 (C) 6.14
 (A) 6.14 (B) 6.14 (C) 6.14

(A) 6.14 (B) 6.14 (C) 6.14
 (A) 6.14 (B) 6.14 (C) 6.14

(1) $\frac{d}{dt} \left(\frac{1}{2} m v^2 \right) = m v \frac{dv}{dt}$
 $\frac{d}{dt} \left(\frac{1}{2} m v^2 \right) = m v \frac{dv}{dt}$
 $\frac{d}{dt} \left(\frac{1}{2} m v^2 \right) = m v \frac{dv}{dt}$

(2) $\frac{d}{dt} \left(\frac{1}{2} m v^2 \right) = m v \frac{dv}{dt}$
 $\frac{d}{dt} \left(\frac{1}{2} m v^2 \right) = m v \frac{dv}{dt}$

(3) $\frac{d}{dt} \left(\frac{1}{2} m v^2 \right) = m v \frac{dv}{dt}$
 $\frac{d}{dt} \left(\frac{1}{2} m v^2 \right) = m v \frac{dv}{dt}$

(س) $\frac{d}{dt} \left(\frac{1}{2} m v^2 \right) = m v \frac{dv}{dt}$
 $\frac{d}{dt} \left(\frac{1}{2} m v^2 \right) = m v \frac{dv}{dt}$

4. $\frac{d}{dt} \left(\frac{1}{2} m v^2 \right) = m v \frac{dv}{dt}$
 $\frac{d}{dt} \left(\frac{1}{2} m v^2 \right) = m v \frac{dv}{dt}$

5. (ر) $\frac{d}{dt} \left(\frac{1}{2} m v^2 \right) = m v \frac{dv}{dt}$
 $\frac{d}{dt} \left(\frac{1}{2} m v^2 \right) = m v \frac{dv}{dt}$

(س) $\frac{d}{dt} \left(\frac{1}{2} m v^2 \right) = m v \frac{dv}{dt}$
 $\frac{d}{dt} \left(\frac{1}{2} m v^2 \right) = m v \frac{dv}{dt}$

(أ) ...

... 14 ...

... 14 ...

... 14 ...

(ب) ...

... 14 ...

(ج) ...

... 2017/R-20 ...

... 2017/R-20 ...

... 2017/R-20 ...

(د) ...

(هـ) ...

... 2017/R-20 ...

... 2017/R-20 ...

... 2017/R-20 ...

... 2017/R-20 ...

(و) ...

... 2017/R-20 ...

(ز) ...

... 2017/R-20 ...

... 2017/R-20 ...

... ..

(أ) 17 2017/R-20

11 3/2006 2017/R-20 1:02

(ب) "أ" (2017/R-20)

(ج) "ب"

12. کہ رسالوں پر حکومتی نگرانی، پروفیسر سعید احمد کی جامع کی کہ رسالوں سے وابستہ
قانون

ދިވެހިސަރުކާރުގެ ގެޒެޓް ގަވާއިދު ނަންބަރު 8/2023



Ministry of Finance
Male', Republic of Maldives

CORPORATE CREDIT CARD – APPLICATION FORM

Please fill form in **CAPITAL LETTERS**

AGENCY INFORMATION

Agency Name:
Business Area:
Contact No.:
Email Address:

CARD HOLDER INFORMATION

Full Name (*as in National ID Card*).....
National ID Card No.:
SAP HR ID (*not applicable for councils*):
Designation:
Agency:
Business Area:
Contact No.:
Email Address:

CARD DETAILS

Purpose of Applying for Corporate Card:

Breakdown of Expenditures

Expenditure	Justification	Card Limit
-------------	---------------	------------

RESPONSIBLE PERSON INFORMATION

Full Name (as in National ID Card):

National ID Card No.:

Designation:

Contact No.:

Email Address:

DECLARATION

I acknowledge that I have read and understood the corporate credit card guidelines and agree to abide by them. I understand that it is my responsibility to stay up to date with any changes to these guidelines.

By signing this declaration, I confirm that I have received a copy of the corporate credit card guidelines and agree to comply with all of the provisions contained therein. I understand that failure to adhere to the guidelines may result in disciplinary action.

I further understand that it is my responsibility to immediately report any lost or stolen credit cards, unauthorized transactions or any other issues related to my corporate credit card to the appropriate parties as outlined in the guidelines.

Signature of the Nominee

Date

Authorized Signature

Date