



40 -	درود 6 درجہ تکمیل درود 9 درجہ تکمیل درود درجہ تکمیل درود
50 -	درود 9 درجہ تکمیل درود 12 درجہ تکمیل درود درجہ تکمیل درود
100 -	درود 12 درجہ تکمیل درود 12 درجہ تکمیل درود درجہ تکمیل درود
50 -	درجہ تکمیل درود درجہ تکمیل درود
10 -	درجہ تکمیل درود
25 -	درجہ تکمیل درود
25 -	درجہ تکمیل درود
25 -	درجہ تکمیل درود
25 -	درجہ تکمیل درود (8 درجہ تکمیل درود)
25 -	درجہ تکمیل درود
50 -	درجہ تکمیل درود (8 درجہ تکمیل درود)
100 -	درجہ تکمیل درود
100 -	درجہ تکمیل درود
100 -	درجہ تکمیل درود
100 -	درجہ تکمیل درود
100 -	درجہ تکمیل درود
5 -	درجہ تکمیل درود
500 -	درجہ تکمیل درود
50 -	درجہ تکمیل درود



18	لاہور، ریوی ڈیپارٹمنٹ
9	اسیر، ڈیپارٹمنٹ، جہلم (ڈیپارٹمنٹ سروس، اسیر- عمرو) ڈیپارٹمنٹ 7 ڈیپارٹمنٹ
30	اسیر، ڈیپارٹمنٹ، جہلم (ڈیپارٹمنٹ سروس) 6 ڈیپارٹمنٹ ڈیپارٹمنٹ
30	اسیر، ڈیپارٹمنٹ، جہلم (ڈیپارٹمنٹ سروس) 2 ڈیپارٹمنٹ ڈیپارٹمنٹ
18	ڈسٹرکٹ، اسیر، ڈیپارٹمنٹ، ریوی (ڈیپارٹمنٹ سروس) 3 ڈیپارٹمنٹ ڈیپارٹمنٹ
18	ڈسٹرکٹ، اسیر، ڈیپارٹمنٹ، ریوی (ڈیپارٹمنٹ سروس)
18	ڈسٹرکٹ، اسیر (ڈیپارٹمنٹ سروس)
7	ڈسٹرکٹ، اسیر (ڈیپارٹمنٹ سروس)
7	ڈسٹرکٹ، اسیر (ڈیپارٹمنٹ سروس)
7	پروفیسر (ڈیپارٹمنٹ سروس)
1	ڈسٹرکٹ، اسیر (ڈیپارٹمنٹ سروس)
30	ڈسٹرکٹ (ڈیپارٹمنٹ سروس)
1	ڈسٹرکٹ، اسیر (ڈیپارٹمنٹ سروس) 1 1/2 ڈیپارٹمنٹ
25	ڈیپارٹمنٹ (ڈیپارٹمنٹ سروس)
5	ڈیپارٹمنٹ، اسیر (ڈیپارٹمنٹ سروس)

3- "پروفیسر" ڈیپارٹمنٹ، اسیر، ریوی ڈیپارٹمنٹ

20	پروفیسر، ڈیپارٹمنٹ، اسیر، ریوی ڈیپارٹمنٹ (ڈیپارٹمنٹ سروس، ڈیپارٹمنٹ سروس) ڈیپارٹمنٹ
	ڈسٹرکٹ، اسیر، ڈیپارٹمنٹ، اسیر، ریوی ڈیپارٹمنٹ
	ڈسٹرکٹ، اسیر، ڈیپارٹمنٹ، اسیر، ریوی ڈیپارٹمنٹ
50	ڈیپارٹمنٹ، اسیر، ڈیپارٹمنٹ، اسیر، ریوی ڈیپارٹمنٹ



- 50 - * * * * *
- 5 - * * * * *
- 10 - * * * * *
- 50 - * * * * *
- 5 - * * * * *
- 50 - * * * * *
- * * * * *
- 1,000/- * * * * *
- 5 - * * * * *
- * * * * *
- 1,000/- * * * * *
- 10 - * * * * *
- 10 - * * * * *

4- * * * * *

* * * * *

- 5 - * * * * *
- * * * * *
- 500/- * * * * *
- 5 - * * * * *
- 500/- * * * * *
- 15 - 5,000/- * * * * *
- 10,000/- * * * * *
- 25 - * * * * *
- * * * * *



- 5 - روبرو ۱۰۰ روپيا
- 10 - روبرو ۱۰۰ روپيا
- 15 - روبرو ۱۰۰ روپيا
- 5 - روبرو ۱۰۰ روپيا
- 10 - روبرو ۱۰۰ روپيا
- 5 - روبرو ۱۰۰ روپيا
- 15 - روبرو ۱۰۰ روپيا
- 15 - روبرو ۱۰۰ روپيا

6- انٽرنيشنل انٽرنيشنل انٽرنيشنل

- 5 - روبرو ۱۰۰ روپيا
- 10 - روبرو ۱۰۰ روپيا
- 10 - روبرو ۱۰۰ روپيا
- 10 - روبرو ۱۰۰ روپيا
- 25 - روبرو ۱۰۰ روپيا
- 25 - روبرو ۱۰۰ روپيا
- 10 - روبرو ۱۰۰ روپيا
- 15 - روبرو ۱۰۰ روپيا
- 5 - روبرو ۱۰۰ روپيا
- 10 - روبرو ۱۰۰ روپيا
- 10 - روبرو ۱۰۰ روپيا



10	مصاريف خريسات (خريسات حريم)
10	مصاريف خريسات (خريسات حريم)
1	مصاريف خريسات
25	مصاريف خريسات
10	مصاريف خريسات
5	مصاريف خريسات
1	مصاريف خريسات
100	مصاريف خريسات
10	مصاريف خريسات
10	مصاريف خريسات
500	مصاريف خريسات
24	مصاريف خريسات



دست‌نویس‌های خطی در فهرست‌های کتابخانه ملی

دست‌نویس‌های خطی در فهرست‌های کتابخانه ملی دارای اهمیت بسیار است. این دست‌نویس‌ها که در فهرست‌های کتابخانه ملی نگهداری می‌شوند، از جمله اسناد مهمی است که به بررسی و مطالعه آن‌ها می‌تواند به شناخت بهتر تاریخ و فرهنگ ایران کمک کند. این دست‌نویس‌ها معمولاً به خط نستعلیق نوشته شده‌اند و به دلیل اهمیت آن‌ها، در فهرست‌های کتابخانه ملی ثبت شده‌اند.

سازمان اسناد و کتابخانه ملی جمهوری اسلامی ایران در راستای ارتقاء و توسعه خدمات خود، اقدام به جمع‌آوری و ثبت دست‌نویس‌های خطی کرده است. این دست‌نویس‌ها که به خط نستعلیق نوشته شده‌اند، از جمله اسناد مهمی است که به بررسی و مطالعه آن‌ها می‌تواند به شناخت بهتر تاریخ و فرهنگ ایران کمک کند. این دست‌نویس‌ها معمولاً به خط نستعلیق نوشته شده‌اند و به دلیل اهمیت آن‌ها، در فهرست‌های کتابخانه ملی ثبت شده‌اند.

"این یادداشت‌ها که به خط نستعلیق نوشته شده‌اند، از جمله اسناد مهمی است که به بررسی و مطالعه آن‌ها می‌تواند به شناخت بهتر تاریخ و فرهنگ ایران کمک کند. این دست‌نویس‌ها معمولاً به خط نستعلیق نوشته شده‌اند و به دلیل اهمیت آن‌ها، در فهرست‌های کتابخانه ملی ثبت شده‌اند. این دست‌نویس‌ها که به خط نستعلیق نوشته شده‌اند، از جمله اسناد مهمی است که به بررسی و مطالعه آن‌ها می‌تواند به شناخت بهتر تاریخ و فرهنگ ایران کمک کند. این دست‌نویس‌ها معمولاً به خط نستعلیق نوشته شده‌اند و به دلیل اهمیت آن‌ها، در فهرست‌های کتابخانه ملی ثبت شده‌اند."

